Jerzmanowa, dnia ………………………………….

**Zgłoszenie do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb)   
lub przydomowych oczyszczalni ścieków**

Zgłoszenie dotyczy obowiązkowej ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) oraz przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Jerzmanowa zgodnie   
z art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne** | |
| Imię i nazwisko  właściciela, użytkownika nieruchomości |  |
| Adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, nr geodezyjny działki |  |
| Telefon kontaktowy\* |  |
| Liczba osób zamieszkujących nieruchomość |  |
| **Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków** | |
| Pojemność (m3) |  |
| Rok uruchomienia zbiornika / przydomowej oczyszczalni ścieków |  |
| Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego (szamba) | □ kręgi betonowe  □ metalowy  □ poliestrowy  □ zalewany betonem  □ inny ……………………………………………………………………… |
| Typ przydomowej oczyszczalni ścieków | □ mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym  □ mechaniczno-biologiczna z odprowadzeniem do wód  □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem odsączającym  □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód  □ inna (jaka) ……………………………………………………………… |
| System odprowadzania oczyszczonych ścieków | □ grunt (drenaż)  □ studnia chłonna  □ inny (jaki) ……………………………………………………………… |
| Czy jest podpisana umowa z firmą asenizacyjną na opróżnianie zbiornika? | □ tak□ nie |
| Data zawarcia umowy |  |
| Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości |  |
| Częstotliwość opróżniania zbiornika / oczyszczalni  – raz na miesiąc, na kwartał, na pół roku,  na rok, inna |  |
| Ilość wywożonych nieczystości /osadu |  |
| Data ostatniego wywozu nieczystości / osadu |  |

\* Opcjonalnie – podanie numeru nie jest obowiązkowe, jednak może ułatwić kontakt z wypełniającym zgłoszenie w celu załatwienia sprawy.

Potwierdzam zgodność powyższych danych ……………………………………………………………………………

Data i czytelny podpis

Wypełnione i podpisane zgłoszenie należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Jerzmanowa, pocztą   
na adres: Urząd Gminy w Jerzmanowej, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, tel. 76 831 21 21, e-mail: [sekretariat@jerzmanowa.com.pl](mailto:sekretariat@jerzmanowa.com.pl) .
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iodags@iodags.pl](mailto:iodags@iodags.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów prawa [art. 6 ust. 1 lit. c RODO,art. 217  i 64 ustawy  z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.)] w celu realizacji czynności wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2023 r. poz. 1469 ze zm.).
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
  5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
  6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),   
   w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
   2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.